



**АЛЬМЕНЕВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДУМА
АЛЬМЕНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

августа 2023 года

с.Альменево

**Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории
Альменевского муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Альменевского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Альменевского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в порядке, предусмотренном Уставом Альменевского муниципального округа Курганской области.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Думы Альменевского муниципального округа Курганской области по экономике, налогам, соблюдению законности и правопорядка.

Председатель Думы
Альменевского муниципального
округа Курганской области

М.С. Султанов

Глава Альменевского
муниципального округа Курганской области

А.В. Снежко

Приложение
К решению Думы Альменевского
муниципального округа Курганской области
от _____ 2023г. №
«Об утверждении Порядка назначения и
проведения опроса граждан на территории
Альменевского муниципального округа
Курганской области»

ПОРЯДОК
назначения и проведения опроса граждан на территории
Альменевского муниципального округа Курганской области

Раздел I. Общие положения

1. Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Альменевского муниципального округа Курганской области (далее – Порядок) разработан на основании Федерального Закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Альменевского муниципального округа Курганской области.

2. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Альменевского муниципального округа Курганской области (далее – муниципальное образование) для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- Думы Альменевского муниципального округа Курганской области (далее – Дума)
- по вопросам местного значения;

- Главы Альменевского муниципального округа Курганской области (далее - Глава муниципального образования) - по вопросам местного значения;

4. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

5. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

6. Решение о назначении проведения опроса граждан принимается Думой муниципального образования.

Раздел II. Порядок организации и проведения опроса граждан

7. Инициаторы проведения опроса (далее - инициаторы), указанные в пункте 3 настоящего Порядка, направляют в Думу предложение о проведении опроса. В нем указываются основания опроса, предлагаемая формулировка вопроса (вопросов), территория опроса, дата проведения опроса и его вид в соответствии с настоящим Порядком. Инициатор вправе отозвать заявление.

8. Инициатива проведения опроса от Думы оформляется соответствующим решением с определением положений, указанных в пункте 7. Порядка.

Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов, присутствующих на заседании Думы.

9. Дума, после получения предложения о проведении опроса или принятия решения об инициативе проведения опроса, в недельный срок принимает решение о проведении опроса.

Дума вправе дать мотивированный отказ в проведении опроса, если его проведение противоречит настоящему Порядку. Отказ может быть обжалован в суде.

10. В решении о назначении опроса Думой устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка предлагаемого вопроса (вопросов);
- методика проведения опроса;
- форма опросного листа;
- минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

11. Дата проведения опроса назначается не позднее, чем через 10 дней со дня принятия решения Думой.

Если необходимо выявление мнения населения на всей территории муниципального образования и решение Думы о проведении опроса граждан принято за 6 месяцев до даты проведения выборов в органы местного самоуправления муниципального образования, то возможно совмещение проведения выборов в органы местного самоуправления муниципального образования и опроса населения.

12. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан осуществляется:

- за счет средств бюджета Курганской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Курганской области;
- за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления.

13. Глава муниципального образования на основании решения Думы о назначении опроса формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия).

Работа комиссии ведется на общественных началах.

Численный и персональный состав комиссии определяется Главой муниципального образования.

Комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован на 2/3 от установленного численного состава.

14. Комиссия созывается на второй день после ее формирования и на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.

15. Комиссия:

- организует исполнение настоящего Порядка и решения Думы при проведении опроса;
- организует не позднее 10 дней до дня проведения опроса информирование жителей об инициативе предлагаемого вопроса (вопросов), порядке, месте, дате и времени проведения опроса;
- составляет список участников опроса на основании сведений, полученных с использованием государственной системы регистрации (учета) избирателей;
- образует участки опроса;
- устанавливает форму и изготавливает опросные листы или опросные списки;
- организует проведение опроса жителей в соответствии с настоящим Порядком;
- подводит итоги опроса;
- взаимодействует с инициатором опроса, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

16. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса инициатору опроса.

17. Территория опроса может составлять единый участок опроса или несколько участков. Границы участка опроса могут совпадать с границами избирательного участка.

Опрос проводится по месту жительства участников опроса. В случае необходимости на время проведения опроса могут быть организованы специально оборудованные помещения. Опрос может проводиться в форме поименного опроса или в закрытой форме.

18. В опросном листе поименного опроса (приложение 1) содержится точно воспроизведенный текст предлагаемого вопроса (вопросов) и указываются варианты ответов, под которыми помещаются пустые квадраты.

При наличии нескольких вопросов они включаются в один опросный лист и последовательно нумеруются.

Опросный лист, применяемый для поименного опроса, должен иметь свободное место для внесения данных об участнике опроса.

Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения.

19. При поименном опросе может применяться опросный список (приложение 2), который представляет собой список участников опроса с указанием их фамилии, имени, отчества и места жительства. Справа от списка участников опроса под точно воспроизведенным текстом вопроса (вопросов) указываются варианты волеизъявления участника опроса, оставляется место для подписи участников опроса и даты проведения опроса.

При вынесении на опрос нескольких вопросов они располагаются в опросном листе последовательно.

Опросный список составляется по участкам опроса и подписывается председателем и секретарем комиссии.

20. Опрос, проводимый в закрытой форме, проводится по месту жительства либо в отдельном помещении участка опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного волеизъявления, и установлены опечатанные ящики для проведения опроса. Опросный лист (приложение 3) выдается членами комиссии по списку участников опроса при предъявлении участником опроса паспорта гражданина РФ, либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина.

21. При участии в опросе житель ставит любой знак в квадрате под вариантом ответа в соответствии со своим волеизъявлением. Тайна волеизъявления обеспечивается комиссией.

Заполненные опросные листы опускаются участниками опроса в ящик, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков для проведения опроса определяется комиссией.

Решение о проведении опроса с применением переносных ящиков комиссия принимает самостоятельно.

22. Опрос проводится в удобное для жителей время в течение одного или нескольких дней, но не более 5 дней. Решение о сроках проведения и времени опроса принимает комиссия.

23. После проведения опроса комиссия подсчитывает результаты голосования по участку (участкам) опроса, которые затем сводятся в общую таблицу. На основании полученных результатов составляется протокол (приложение 4), в котором указываются следующие данные:

- общее число граждан, внесенных в список участников опроса;
- число граждан, принявших участие в опросе;
- число опросных листов, оказавшихся недействительными, или число голосов в опросном списке, оказавшихся недействительными;
- количество голосов, поданных "за" предложенный вопрос;
- количество голосов, поданных "против" предложенного вопроса;
- одно из следующих решений:
признание опроса состоявшимся;

признание опроса несостоявшимся;
признание опроса недействительным;
- результаты опроса.

Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производятся отдельно.

Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, не имеющие отметок членов комиссии, а также листы, по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участников опроса, а в случаях проведения поименного опроса - опросные листы, не содержащие данных об участнике опроса или его подписи.

24. Комиссия признает опрос состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей, внесенных в список участников опроса.

Комиссия признает опрос недействительным, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты волеизъявления граждан, принявших участие в опросе.

25. Протокол о результатах опроса составляется в 3 экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола остается в комиссии, второй вместе с опросными листами и опросными списками направляется Главе муниципального образования, третий экземпляр направляется инициатору проведения опроса. Копии первого экземпляра могут быть представлены средствам массовой информации, местным общественным объединениям и органам территориального общественного самоуправления.

Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельным его положением, вправе приложить к протоколу особое мнение. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.

26. Комиссия и Глава муниципального образования обеспечивают сохранность документации по проведению опроса, и неприкосновенность заполненных опросных листов и опросных списков до завершения опроса, и установления его результатов.

27. На заседаниях комиссии, а также во время проведения опроса, при подсчете голосов на участках и установлении результатов опроса вправе присутствовать по предъявлении документа, удостоверяющего их полномочия, представители заинтересованных организаций, органов власти сельского поселения, общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления, средств массовой информации.

28. Результаты опроса носят консультативный характер и учитываются органами местного самоуправления сельского поселения при разработке правовых и нормативных актов, а также в разъяснительной работе среди населения.

29. Результаты опроса, проведенного в порядке закрытого опроса, подлежат обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления сельского поселения с принятием по результатам опроса соответствующего решения, которое доводится до участников опроса через средства массовой информации.

30. Если органы местного самоуправления муниципального образования считают необходимым принятие правового акта в связи с результатами опроса, они в двухнедельный срок сообщают участникам опроса о принятом решении через средства массовой информации.

Приложение 1
к Порядку назначения и проведения опроса
граждан на территории Альменевского
муниципального округа Курганской области

Форма опросного листа поименного опроса

Ф.И.О.

Место

жительства _____

Дата рождения _____

Пол _____ Социальное положение _____

Вопрос

точно воспроизведенный текст предлагаемого вопроса (вопросов)

Да нет иное решение

Объяснение о порядке заполнения опросного листа

Приложение 2
к Порядку назначения и проведения
опроса граждан на территории
Альменевского муниципального
округа Курганской области

Форма опросного списка

п\п №	Фамилия, имя, отчество(полностью)	Адрес местожительства	точно воспроизведенный текст предлагаемого вопроса		Подпись	Дата внесения подписи
			Вариант ответа			
			Да	Нет		

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Приложение 3
к Порядку назначения и проведения
опроса граждан на территории
Альменевского муниципального
округа Курганской области

Опросный лист для закрытой формы опроса

Вопрос _____

Приложение 4
к Порядку назначения и проведения
опроса граждан на территории
Альменевского муниципального
округа Курганской области

Форма протокола, составленного по результатам проведенного опроса

Число граждан, внесенных в список участников опроса _____

Число граждан, принявших участие в опросе _____

Число опросных листов, оказавшихся недействительными _____

Число голосов, поданных "за" предложенный вопрос _____

Число голосов, поданных "против" предложенного вопроса _____

Число голосов, поданных за иное решение _____

Учитывая вышеизложенную информацию, комиссия решила признать опрос

Результат опроса: _____

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии: _____

