



**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЬМЕНЕВСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 мая 2017 года № 190  
с. Альменево

**О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечней муниципального имущества Альменевского района, предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с федеральными законами № 131 – ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления» и № 209 – ФЗ от 24 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Администрация Альменевского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Альменевского района, предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Альменевского района Курганской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Альменевского района, начальника отдела экономики и управления муниципальным имуществом Администрации Альменевского района Файзуллина Ф.Ш.

Глава Альменевского района

Д.Я. Сулейманов

Приложение к постановлению  
Администрации Альменевского района № 190  
от 11 мая 2017 года «О порядке формирования,  
ведения и обязательного опубликования перечней  
муниципального имущества Альменевского  
района, предназначенного для предоставления его  
во владение и (или) в пользование на  
долгосрочной основе субъектам малого и  
среднего предпринимательства и организациям,  
образующим инфраструктуру поддержки  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства»

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО  
ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА  
АЛЬМЕНЕВСКОГО РАЙОНА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ЕГО ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И  
ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ  
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Альменевского района (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209 – ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Перечень), в целях предоставления на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Перечень формируется и ведется Администрацией Альменевского района в электронной форме.

3. Муниципальное имущество Альменевского района, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159 – ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**РАЗДЕЛ II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ**

4. Порядок формирования и ведения Перечня включает в себя внесение в Перечень и исключение из Перечня сведений о муниципальном имуществе Альменевского района.

5. Дополнение Перечня сведениями о муниципальном имуществе Альменевского района осуществляется ежегодно до 1 ноября текущего года.

6. Внесение сведений о муниципальном имуществе Альменевского района в Перечень ( в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе Альменевского района из Перечня осуществляется постановлением Администрации Альменевского района об утверждении Перечня или о внесении в него

изменений на основе предложений органов местного самоуправления Альменевского района, общественных некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества Альменевского района, осуществляется не позднее десяти рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Альменевского района.

7. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется Администрацией Альменевского района в течение тридцати календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Администрацией Альменевского района принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе Альменевского района, в отношении которого поступило предложение в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 9 настоящего порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе Альменевского района, в отношении которого поступило предложение из Перечня с учетом положений пунктов 10-11 настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

8. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, Администрация Альменевского района направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе Альменевского района в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе Альменевского района из Перечня.

9. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе Альменевского района, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество Альменевского района свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество Альменевского района не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество Альменевского района не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество Альменевского района не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество Альменевского района не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Администрации Альменевского района;

е) муниципальное имущество Альменевского района не признано аварийным и подлежит сносу или реконструкции.

10. Сведения о муниципальном имуществе Альменевского района исключаются из Перечня в следующих случаях:

а) прекращение права собственности Администрации Альменевского района на данное имущество по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

б) принятие решения о закреплении муниципального имущества Альменевского района на праве оперативного управления, хозяйственного ведения.

11. Администрация Альменевского района вправе исключить сведения о муниципальном имуществе Альменевского района из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе Альменевского района в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Альменевского района;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества Альменевского района, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона(конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите прав конкуренции».

12. Сведения об утвержденном Перечне, а также внесенных в него изменениях подлежат представлению в Департамент имущественных и земельных отношений Курганской области.

### **РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ**

13. Перечень и внесенные в него изменения подлежат обязательному опубликованию Администрацией Альменевского района в газете «Трибуна» в течение десяти дней со дня утверждения.

14. Перечень и внесенные в него изменения подлежат размещению на официальном сайте Администрации Альменевского района в течение десяти дней со дня утверждения.

Управляющий делами Администрации  
Альменевского района

С.А. Волков