



# АЛЬМЕНЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ДУМА АЛЬМЕНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### РЕШЕНИЕ

23 марта 2023 года № 7  
с. Альменево

#### Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Альменевского муниципального округа Курганской области

#### **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Думы Альменевского муниципального округа Курганской области от 22 ноября 2022 года № 80 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний».
3. Опубликовать настоящее решение в порядке, предусмотренном Уставом Альменевского муниципального округа Курганской области.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Думы Альменевского муниципального округа Курганской области по экономике, налогам, соблюдению законности и правопорядка.

Председатель Думы Альменевского  
муниципального округа Курганской области

М.С. Султанов

Глава Альменевского  
муниципального округа Курганской области

А.В. Снежко

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлено на реализацию установленного Конституцией Российской Федерации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Альменевского муниципального округа Курганской области за исключением публичных слушаний, проведение которых предусмотрено градостроительным законодательством.

### **ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 1. Публичные слушания**

Публичные слушания - это форма прямого волеизъявления граждан, реализуемая путем обсуждения жителями Альменевского муниципального округа Курганской области проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Публичные слушания могут проводиться Думой Альменевского муниципального округа Курганской области или Главой Альменевского муниципального округа Курганской области.

#### **Статья 2. Инициатива по проведению публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- населения Альменевского муниципального округа Курганской области;
- Думы Альменевского муниципального округа Курганской области;
- Главы Альменевского муниципального округа Курганской области.

2. Инициатива по проведению публичных слушаний, исходящая от Думы Альменевского муниципального округа Курганской области или Главы Альменевского муниципального округа Курганской области выражается в принятии указанными органами соответствующих муниципальных правовых актов.

3. Инициатива по проведению публичных слушаний, исходящая от населения, выражается в направлении в Думу Альменевского муниципального округа Курганской области инициативной группой по проведению публичных слушаний соответствующего ходатайства в порядке, установленном настоящим Положением.

### **Статья 3. Назначение публичных слушаний**

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, назначаются представительным органом муниципального образования.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы Альменевского муниципального округа Курганской области, назначаются Главой Альменевского муниципального округа Курганской области.

### **Статья 4. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава Альменевского муниципального округа Курганской области (далее - Устав), а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Альменевского муниципального округа Курганской области и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Альменевского муниципального округа Курганской области;

4) вопросы о преобразовании Альменевского муниципального округа Курганской области за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Альменевского муниципального округа Курганской области требуется получение согласия населения Альменевского муниципального округа Курганской области, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2. На публичные слушания могут быть вынесены любые проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения муниципального образования.

## **ГЛАВА II. РЕАЛИЗАЦИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНИЦИАТИВЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

### **Статья 5. Порядок реализации населением инициативы по проведению публичных слушаний**

1. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, проживающие на территории Альменевского муниципального округа Курганской области, обладающие избирательным правом, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний в количестве не менее 10 человек.

2. Инициативная группа по проведению публичных слушаний обращается в Думу Альменевского муниципального округа Курганской области с ходатайством о проведении публичных слушаний.

3. В ходатайстве инициативной группы по проведению публичных слушаний указываются:

- вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на публичные слушания;
- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи

паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства члена(ов) инициативной группы, уполномоченных действовать от ее имени и представлять ее интересы.

Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

К ходатайству инициативной группы, по проведению публичных слушаний прилагаются:

- протокол заседания инициативной группы по проведению публичных слушаний, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на публичные слушания;

- список всех членов инициативной группы: с указанием фамилий, имен, отчеств, дат рождения и адресов регистрации.

4. Дума Альменевского муниципального округа Курганской области в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению публичных слушаний обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям настоящего Положения, а также в случае соответствия выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта требованиями законодательства – о назначении публичных слушаний;

- в противном случае - об отказе в назначении публичных слушаний.

В случае отказа в проведении публичных слушаний, в решении Думы Альменевского муниципального округа Курганской области должны быть изложены причины отказа.

Копия решения Думы Альменевского муниципального округа Курганской области в течение двух дней со дня его принятия направляется представителям инициативной группы.

### **ГЛАВА III. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

#### **Статья 6. Порядок назначения публичных слушаний**

1. Публичные слушания назначаются решением Думы Альменевского муниципального округа Курганской области (далее - решение) или постановлением Главы Альменевского муниципального округа Курганской области (далее – постановление).

2. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний должны быть указаны:

- дата и время проведения публичных слушаний;

- место проведения публичных слушаний;

- вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на публичные слушания;

- состав рабочей группы по проведению публичных слушаний.

3. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке и сроки, установленные для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Альменевского муниципального округа Курганской области.

Вместе с решением (постановлением) о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) проект выносимого на публичные слушания муниципального правового акта.

4. Дата проведения публичных слушаний назначается таким образом, чтобы период со дня опубликования (обнародования) принятого решения (постановления) о назначении публичных слушаний до даты их проведения был не менее 20 дней и не

превышал 30 дней.

Публичные слушания, в части обсуждения проекта бюджета Альменевского муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год, проводятся в срок не ранее 10 и не позднее 30 дней со дня опубликования (обнародования) принятого решения (постановления) о назначении публичных слушаний.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Альменевского муниципального округа Курганской области о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт), а также возможность представления жителями Альменевского муниципального округа Курганской области своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Альменевского муниципального округа Курганской области, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте и ЕПГУ.

#### **Статья 7. Порядок назначения публичных слушаний представительным органом муниципального образования**

1. С предложением о проведении Думой Альменевского муниципального округа Курганской области публичных слушаний может выступить депутат, группа депутатов, комиссия Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, Администрация Альменевского муниципального округа Курганской области.

Данное предложение вносится на рассмотрение Думы Альменевского муниципального округа Курганской области в письменном виде с обоснованием необходимости проведения публичных слушаний, изложением проекта муниципального правового акта, предлагаемого для вынесения на публичные слушания.

Предложение депутата, группы депутатов, комиссии Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области о проведении публичных слушаний подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Думы Альменевского муниципального округа Курганской области.

2. О назначении публичных слушаний Думой Альменевского муниципального округа Курганской области принимается решение.

Решение о назначении публичных слушаний принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании депутатов при наличии кворума.

#### **Статья 8. Порядок назначения публичных слушаний Главой Альменевского муниципального округа Курганской области**

Глава Альменевского муниципального округа Курганской области самостоятельно назначает публичные слушания путем принятия соответствующего постановления.

## **ГЛАВА IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

### **Статья 9. Организация проведения публичных слушаний**

1. В случае проведения публичных слушаний по инициативе Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, их организация возлагается на рабочую группу, формируемая Думой Альменевского муниципального округа Курганской области.

2. В случае проведения публичных слушаний по инициативе Главы Альменевского муниципального округа Курганской области, их организация возлагается на рабочую группу, формируемая Главой Альменевского муниципального округа Курганской области.

3. В случае проведения публичных слушаний по инициативе населения, их организация возлагается на рабочую группу, формируемая Думой Альменевского муниципального округа Курганской области, Главой Альменевского муниципального округа Курганской области и инициативной группой граждан.

### **Статья 10. Формирование рабочей группы Думы Альменевского муниципального округа Курганской области**

1. Состав рабочей группы определяется на заседании Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, на котором было принято решение о назначении публичных слушаний и не может быть менее 4 человек.

Рабочая группа Думы Альменевского муниципального округа Курганской области формируется из состава депутатского корпуса. В состав рабочей группы также могут входить и иные лица по согласованию.

2. На рассмотрение вносятся кандидатуры лиц, предлагаемых для включения в рабочую группу.

Депутаты вправе выразить свое несогласие с представленными кандидатурами и внести на рассмотрение Думы Альменевского муниципального округа Курганской области свои предложения.

3. Рабочая группа будет считаться сформированной, если за предлагаемый состав проголосовало большинство от присутствующих на заседании депутатов Думы Альменевского муниципального округа Курганской области.

4. Состав рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний оформляется решением Думы Альменевского муниципального округа Курганской области.

### **Статья 11. Формирование рабочей группы Главой Альменевского муниципального округа Курганской области**

1. Глава Альменевского муниципального округа Курганской области формирует рабочую группу самостоятельно путем принятия соответствующего правового акта. Состав рабочей группы не может быть менее 4 человек.

2. Рабочая группа по подготовке и проведению публичных слушаний формируется из числа работников аппарата Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области, либо из иных лиц по согласованию.

## **Статья 12. Формирование рабочей группы, по подготовке и проведению публичных слушаний, инициированных населением**

1. Рабочая группа по подготовке и проведению публичных слушаний, инициированных населением, формируется на паритетных началах из депутатов Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, представителей Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области и инициативной группы.

Состав рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний, инициированных населением утверждается решением Думы Альменевского муниципального округа Курганской области.

Количество членов совместно формируемой рабочей группы не может быть более 9 человек и должно быть равной по составу представителей.

2. Избрание Думой Альменевского муниципального округа Курганской области депутатов, подлежащих включению в состав совместно формируемой рабочей группы, производится в порядке, указанном в статье 10 настоящего Положения.

3. Члены рабочей группы от Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области определяются постановлением Главы Альменевского муниципального округа Курганской области.

4. Состав представителей инициативной группы граждан утверждается и оформляется соответствующим протоколом.

## **Статья 13. Порядок подготовки публичных слушаний**

1. Подготовка к проведению публичных слушаний осуществляется рабочей группой по подготовке и проведению публичных слушаний.

2. Если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит Думе Альменевского муниципального округа Курганской области, основным докладчиком по теме публичных слушаний является один из членов рабочей группы, формируемой представительным органом муниципального образования.

Если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит Главе Альменевского муниципального округа Курганской области, основным докладчиком по теме публичных слушаний является один из членов рабочей группы, формируемой Главой Альменевского муниципального округа Курганской области.

Если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит инициативной группе граждан, основным докладчиком по теме публичных слушаний является представитель инициативной группы.

3. Для представления жителям Альменевского муниципального округа Курганской области, участвующим в публичных слушаниях, наиболее полной информации по вынесенному на публичные слушания вопросу, а также для обеспечения квалифицированного и ответственного обсуждения темы публичных слушаний, содокладчиками на публичных слушаниях могут быть определены депутаты Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, представители Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области, руководители муниципальных предприятий и учреждений Альменевского муниципального округа Курганской области, и по согласованию, представители общественных объединений, граждане Альменевского муниципального округа Курганской области.

4. Содокладчикам, участвующим в публичных слушаниях рабочей группой заблаговременно рассылаются официальные уведомления, в соответствии с которыми они принимают участие в публичных слушаниях.

## Статья 14. Порядок ведения публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний являются жители Альменевского муниципального округа Курганской области в возрасте не моложе 18 лет, члены рабочей группы, приглашенные эксперты, специалисты, депутаты Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, представители органов местного самоуправления Альменевского муниципального округа Курганской области.

2. Жители допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

3. Перед началом публичных слушаний участники публичных слушаний подлежат регистрации с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных". Регистрация участников публичных слушаний организуется в порядке, установленном рабочей группой.

4. Публичные слушания открывает председательствующий.

В случае проведения публичных слушаний Думой Альменевского муниципального округа Курганской области, председательствующим является председатель рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний либо его заместитель.

В случае проведения публичных слушаний Главой Альменевского муниципального округа Курганской области, либо проведения публичных слушаний по инициативе населения, председательствующим является председатель рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний либо его заместитель.

5. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки.

6. Информационные материалы для публичных слушаний, проекты рекомендаций и иных документов, которые предполагается принять по результатам слушаний, готовятся рабочей группой по подготовке и проведению публичных слушаний.

7. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, оглашает докладчиков и темы выступлений. Затем слово предоставляется основному докладчику.

8. После основного доклада, в соответствии с порядком ведения, слово предоставляется содокладчикам.

9. После каждого выступления любой из участников публичных слушаний имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику). Вопросы могут быть заданы, как в устной, так и в письменной формах.

10. Любой из жителей Альменевского муниципального округа Курганской области, участвующий в публичных слушаниях, вправе просить у председательствующего предоставить ему время для выступления. Все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

11. Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

Председательствующий на публичных слушаниях вправе принять решение о перерыве в публичных слушаниях и об их продолжении в другое время.

12. Секретарем рабочей группы ведется протокол публичных слушаний.

В протоколе в обязательном порядке должны быть отражены позиции, и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому (обсуждаемым) на публичных слушаниях вопросу (вопросам), высказанный (высказанные) ими в ходе публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим.



## **ГЛАВА V. РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

### **Статья 15. Рекомендации по итогам проведения публичных слушаний**

1. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации.
2. Рекомендации считаются принятыми, если за них проголосовало более половины всех участников публичных слушаний.
3. Рекомендации, принятые на публичных слушаниях, учитываются органами и должностными лицами местного самоуправления при рассмотрении проекта соответствующего муниципального правового акта.

### **Статья 16. Опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний**

Рекомендации, принятые на публичных слушаниях, а также протокол публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию в информационном бюллетене «Официальный вестник Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области» в течении 20 дней со дня окончания публичных слушаний либо обнародованию на официальном сайте Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области в срок не позднее 10 дней со дня окончания публичных слушаний.

### **Статья 17. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением публичных слушаний**

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением публичных слушаний, осуществляется за счет средств местного бюджета.